

とっとり電子申請サービス(智頭町)

プレビュー 智頭町入園申込み

智頭町入園申込み

基本情報

家庭の状況

利用期間・施設名

保育利用に関する情報

申請児童の情報

提出年月日 必須

令和 8 年 9 月 9 日

保護者氏名 必須

氏 名

子どもの情報

氏名 必須

氏 名

氏名（ふりがな） 必須

氏 名

生年月日 必須

年 月 日

性別 必須

☐ 男性
☐ 女性

選択解除

保護者との続柄 必須

(例：子)

郵便番号 必須

郵便番号 住所検索

住所 必須

住所

保護者の連絡先 必須

携帯番号または電話番号を入力してください。

電話番号

保護者の連絡先の内容 必須

☐ 自宅
☐ 父

- ☐ 母
- ☐ 勤務先
- ☐ その他

選択解除

その他の連絡先

その他、日中の連絡先があれば携帯番号または電話番号を入力してください。

電話番号

障害者手帳の有無 **必須**

- ☐ 有
- ☐ 無

選択解除

保育の希望の有無 **必須**

町内保育所への通園を希望する場合は「有」を選択してください。

有：(保護者の労働、疾病等の理由により、保育所等において保育の利用を希望する場合(幼稚園等と併願の場合を含む。))

無：(幼稚園等の利用を希望する場合(保育所等と併願の場合を除く。))

※「保育所等」とは、保育所、認定こども園(保育部分)、小規模保育、家庭的保育、居宅訪問型保育、事業所内保育をいいます。

※「幼稚園等」とは、幼稚園、認定こども園(教育部分)をいいます。

- ☐ 有
- ☐ 無

選択解除

次へ

>

閉じる

【システム操作に関する】お問合わせコールセンター

T E L : 0 1 2 0 - 4 6 4 - 1 1 9

(平日 9 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0 年末年始除く)

F A X : 0 6 - 6 7 3 3 - 7 3 0 7

電子メール: help-shinsei-tottori@apply.e-tumo.jp

【各手続き等の内容に関するお問い合わせ先】

直接各手続きの担当課にお問い合わせください。

とっとり電子申請サービス(智頭町)

プレビュー 智頭町入園申込み

智頭町入園申込み

基本情報

家庭の状況

利用期間・施設名

保育利用に関する情報

申請児童の情報

同居する家族の人数（園児本人除く） 必須

- ☐ 1人
- ☐ 2人
- ☐ 3人
- ☐ 4人
- ☐ 5人
- ☐ 6人
- ☐ 7人またはそれ以上

選択解除

（1人目）同居する家族の氏名

氏 名

（1人目）同居する家族の氏名（ふりがな）

氏 名

（1人目）子どもとの続柄

- ☐ 父または母
- ☐ きょうだい
- ☐ 祖父または祖母
- ☐ 曾祖父または曾祖母
- ☐ 叔父または叔母
- ☐ その他

選択解除

（1人目）生年月日

年 月 日

（1人目）性別

- ☐ 男性
- ☐ 女性

選択解除

（1人目）勤務先または通学先など

勤務先または職業、通学先などの名称及び連絡先を記入してください。
(例：智頭町役場 75-4111)

- ☐ 就労中

- ☐ 通園・通学など

☐ 無職

選択解除

(1人目) 備考

(2人目) 同居する家族の氏名 選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏 名

(2人目) 同居する家族の氏名 (ふりがな) 選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏 名

(2人目) 子どもとの続柄 選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 父または母
☐ きょうだい
☐ 祖父または祖母
☐ 曾祖父または曾祖母
☐ 叔父または叔母
☐ その他

選択解除

(2人目) 生年月日 選択肢の結果によって入力条件が変わります

年 月 日

(2人目) 性別

- ☐ 男性
☐ 女性

選択解除

(2人目) 勤務先または通学先など 選択肢の結果によって入力条件が変わります

勤務先または職業、通学先などの名称及び連絡先を記入してください。
(例：智頭町役場 75-4111)

☐ 就労中

☐ 通園・通学など

☐ 無職

選択解除

(2人目) 備考 選択肢の結果によって入力条件が変わります

(3人目) 同居する家族の氏名 選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏 名

(3人目) 同居する家族の氏名 (ふりがな) 選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏 名

(3人目) 子どもとの続柄 選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 父または母
☐ きょうだい
☐ 祖父または祖母
☐ 曾祖父または曾祖母
☐ 叔父または叔母
☐ その他

選択解除

(3人目) 生年月日 選択肢の結果によって入力条件が変わります

▼ 年 月 日

(3人目) 性別

- ☐ 男性
☐ 女性

選択解除

(3人目) 勤務先または通学先など 選択肢の結果によって入力条件が変わります

勤務先または職業、通学先などの名称及び連絡先を記入してください。
(例：曾根町役場 75-4111)

- ☐ 就労中

- ☐ 通園・通学など

- ☐ 無職

選択解除

(3人目) 備考 選択肢の結果によって入力条件が変わります

(4人目) 同居する家族の氏名 選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏 名

(4人目) 同居する家族の氏名（ふりがな） 選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏 名

(4人目) 子どもとの続柄 選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 父または母
☐ きょうだい
☐ 祖父または祖母
☐ 曾祖父または曾祖母
☐ 叔父または叔母
☐ その他

選択解除

(4人目) 生年月日

選択肢の結果によって入力条件が変わります

▼		年		月		日
--------------------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------	---

(4人目) 性別

- ☐ 男性
☐ 女性

選択解除

(4人目) 勤務先または通学先など

選択肢の結果によって入力条件が変わります

勤務先または職業、通学先などの名称及び連絡先を記入してください。
(例：智頭町役場 75-4111)

- ☐ 就労中

- ☐ 通園・通学など

- ☐ 無職

選択解除

(4人目) 備考

選択肢の結果によって入力条件が変わります

(5人目) 同居する家族の氏名

選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏		名	
---	----------------------	---	----------------------

(5人目) 同居する家族の氏名（ふりがな）

選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏		名	
---	----------------------	---	----------------------

(5人目) 子どもとの続柄

選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 父または母
☐ きょうだい
☐ 祖父または祖母
☐ 曾祖父または曾祖母
☐ 叔父または叔母
☐ その他

選択解除

(5人目) 生年月日

選択肢の結果によって入力条件が変わります

▼		年		月		日
--------------------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------	---

(5人目) 性別

- ☐ 男性
☐ 女性

選択解除

(5人目) 勤務先または通学先など

選択肢の結果によって入力条件が変わります

勤務先または職業、通学先などの名称及び連絡先を記入してください。
(例：智頭町役場 75-4111)

☐ 就労中

☐ 通園・通学など

☐ 無職

選択解除

(5人目) 備考 選択肢の結果によって入力条件が変わります

(6人目) 同居する家族の氏名 選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏 名

(6人目) 同居する家族の氏名（ふりがな） 選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏 名

(6人目) 子どもとの続柄 選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 父または母
☐ きょうだい
☐ 祖父または祖母
☐ 曾祖父または曾祖母
☐ 叔父または叔母
☐ その他

選択解除

(6人目) 生年月日 選択肢の結果によって入力条件が変わります

▼ 年 月 日

(6人目) 性別

- ☐ 男性
☐ 女性

選択解除

(6人目) 勤務先または通学先など 選択肢の結果によって入力条件が変わります

勤務先または職業、通学先などの名称及び連絡先を記入してください。
(例：智頭町役場 75-4111)

☐ 就労中

☐ 通園・通学など

☐ 無職

選択解除

(6人目) 備考 選択肢の結果によって入力条件が変わります

(7人目)同居する家族の氏名

選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏

名

(7人目)同居する家族の氏名(ふりがな)

選択肢の結果によって入力条件が変わります

氏

名

(7人目)子どもとの続柄

選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 父または母
- ☐ きょうだい
- ☐ 祖父または祖母
- ☐ 曾祖父または曾祖母
- ☐ 叔父または叔母
- ☐ その他

選択解除

(7人目)生年月日

選択肢の結果によって入力条件が変わります

▼

年

月

日

(7人目)性別

- ☐ 男性
- ☐ 女性

選択解除

(7人目)勤務先または通学先など

選択肢の結果によって入力条件が変わります

勤務先または職業、通学先などの名称及び連絡先を記入してください。
(例：曾頭町役場 75-4111)

- ☐ 就労中

- ☐ 通園・通学など

- ☐ 無職

選択解除

(7人目)備考

選択肢の結果によって入力条件が変わります

ひとり親世帯等の有無

必須

ひとり親世帯または在宅障害児(者)のいる世帯は「該当」をチェックしてください。

- ☐ 非該当
- ☐ 該当

選択解除

ひとり親世帯等の有無(該当)

必須

選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ ひとり親世帯等
- ☐ 在宅障害児(者)のいる世帯

☐ ひとり親世帯等かつ在宅障害児(者)のいる世帯

選択解除

生活保護の適用の有無 **必須**

☐ 非該当

☐ 該当

選択解除

生活保護受給開始日 **必須** 選択肢の結果によって入力条件が変わります

 カレンダー

< 戻る

次へ >

閉じる

【システム操作に関する】お問い合わせコールセンター

TEL : 0120-464-119

(平日 9:00~17:00 年末年始除く)

FAX : 06-6733-7307

電子メール: help-shinsei-tottori@apply.e-tumo.jp

【各手続き等の内容に関するお問い合わせ先】

直接各手続きの担当課にお問い合わせください。

とっとり電子申請サービス(智頭町)

プレビュー 智頭町入園申込み

智頭町入園申込み

基本情報

家庭の状況

利用期間・施設名

保育利用に関する情報

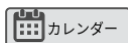
申請児童の情報

利用開始日 必須



利用終了日 必須

※利用終了日については、下記URLをご確認ください。
https://www1.town.chizu.tottori.jp/user/filer_public/a5/33/a53331b4-1807-4a45-900a-e785306133f3/r9_bao-yu-zhong-liao-ri-11981_marked.pdf



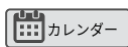
慣らし保育利用希望 必須

※ 1 慣らし保育を利用できるのは、4月1日以降に途中入園する園児に限ります。
※ 2 入園希望日の7日前（土日祝を除く）から利用可能です。

- ☐ 有
☐ 無

選択解除

慣らし保育利用開始日 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります



慣らし保育利用終了日 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります



利用を希望する施設(事業者)名 必須

利用を希望する施設を選択し、下記の通り希望順位及び希望理由を入力してください。
(例) 第1希望 自宅から近いため。

- ※ 希望する施設が1施設の場合は第1希望のみ入力してください。
※ 小規模保育等を利用しており、連携施設への入所の場合は、その旨も記入して下さい。

☐ ちづ保育園

☐ ほのぼの保育所

☐ その他施設

< 戻る

次へ >

閉じる

【システム操作に関する】お問い合わせコールセンター

T E L : 0 1 2 0 - 4 6 4 - 1 1 9

(平日 9 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0 年末年始除く)

F A X : 0 6 - 6 7 3 3 - 7 3 0 7

電子メール: help-shinsei-tottori@apply.e-tumo.jp

【各手続き等の内容に関するお問い合わせ先】

直接各手続きの担当課にお問い合わせください。

とっとり電子申請サービス(智頭町)

プレビュー 智頭町入園申込み

智頭町入園申込み

基本情報

家庭の状況

利用期間・施設名

保育利用に関する情報

申請児童の情報

保育ができないことを証明する書類について

下記URLを確認し、必要な書類を用意してください。

<https://www1.town.chizu.tottori.jp/chizu/kyouiku/12/hoikujyo/6/c168/y173/>

保育の実施を必要とする理由（父）

必須

- ☐ 就労
☐ その他
☐ 選択なし

選択解除

保育の実施を必要とする理由（父）＜就労以外＞

必須

選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 疾病・障がい
☐ 介護等
☐ 災害復旧
☐ 求職活動
☐ 就学
☐ 虐待・DV
☐ 育児休業
☐ その他
☐ 選択なし

選択解除

保育が必要な理由を証明する書類（父）

添付ファイル

必須

選択肢の結果によって入力条件が変わります

保護者の保育が必要な理由を証明する書類を必ず添付してください。

※複数書類の添付が可能です。必要書類をすべて添付してください

※提出書類は、データ(pdf)または書類を撮影した写真を提出してください（文字を読み取れるよう撮影してください）

※個人事業主（農林業含む）の場合は就労証明書に加えて、その事業を証明する書類（最新分の申告決算書の控えまたは最新分の収支内訳書の控え、耕作証明書など）が必要です。

※対応可能ファイル形式（pdf、png、jpeg、jpg）

具体的な状況（父）

雇用形態（父）

必須

選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 正社員
☐ パート・アルバイト
☐ 派遣社員
☐ 契約社員
☐ 会計年度任用職員
☐ 非常勤・利用職員
☐ 役員
☐ 自営業主
☐ 自営業専従者
☐ 家族従業者
☐ 内職
☐ 業務委託

☐ その他

選択解除

就労時間（父） **必須** 選択肢の結果によって入力条件が変わります

就労時間を記入してください
(例) 8時00分から17時15分まで

1か月の平均就労日数（父） **必須** 選択肢の結果によって入力条件が変わります

 日

1か月の総就労時間（父） **必須** 選択肢の結果によって入力条件が変わります

 時間

保育必要量に係る就業時間または通勤時間の配慮（父） **必須**

選択肢の結果によって入力条件が変わります

※就労の場合で、1ヶ月の就労時間は120時間未満（短時間保育認定）であるものの、勤務時間や通勤時間の都合で短時間保育時間内での送迎が困難であると認められる場合、標準時間保育認定となります。

- ☐ 不要
- ☐ 就業時間による配慮が必要
- ☐ 通勤時間による配慮が必要

選択解除

通勤経路及び所要時間が分かる書類を添付してください（父）を添付してください。

添付ファイル **必須** 選択肢の結果によって入力条件が変わります

保育の実施を必要とする理由（母） **必須**

- ☐ 就労
- ☐ その他
- ☐ 選択なし

選択解除

保育の実施を必要とする理由（母）＜就労以外＞ **必須**

選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 疾病・障がい
- ☐ 介護等
- ☐ 災害復旧
- ☐ 求職活動
- ☐ 就学
- ☐ 虐待・DV
- ☐ 育児休業
- ☐ その他
- ☐ 選択なし

選択解除

保育が必要な理由を証明する書類（母） **必須**

選択肢の結果によって入力条件が変わります

添付ファイル

保護者の保育が必要な理由を証明する書類を必ず添付してください。
※複数書類の添付が可能です。必要書類をすべて添付してください
※提出書類は、データ(pdf)または書類を撮影した写真を提出してください（文字を読み取れるよう撮影してください）
※個人事業主（農林業含む）の場合は就労証明書に加えて、その事業を証明する書類（最新分の申告決算書の控えまたは最新分の収支内訳書の控え、耕作証明書など）が必要です。

※対応可能ファイル形式（pdf、png、jpeg、jpg）

具体的な状況（母）

雇用形態（母） 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 正社員
- ☐ パート・アルバイト
- ☐ 派遣社員
- ☐ 契約社員
- ☐ 会計年度任用職員
- ☐ 非常勤・利用職員
- ☐ 役員
- ☐ 自営業主
- ☐ 自営業専従者
- ☐ 家族従業者
- ☐ 内職
- ☐ 業務委託
- ☐ その他

選択解除

就労時間（母） 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります

就労時間を記入してください
（例）8時00分から17時15分まで

1か月の平均就労日数（母） 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります

 日

1か月の総就労時間（母） 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります

 時間

保育必要量に係る就業時間または通勤時間の配慮（母） 必須

選択肢の結果によって入力条件が変わります

※就労の場合で、1ヶ月の就労時間は120時間未満（短時間保育認定）であるものの、勤務時間や通勤時間の都合で短時間保育時間内での送迎が困難であると認められる場合、標準時間保育認定となります。

- ☐ 不要
- ☐ 就業時間による配慮が必要
- ☐ 通勤時間による配慮が必要

選択解除

通勤経路及び所要時間が分かる書類を添付してください（母）を添付してください。

添付ファイル 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります

以下は該当する場合のみ書類の提出・入力をしてください。

【その他書類提出が必要】

- ・令和8年1月1日現在で智頭町に住民登録がない
→令和8年度所得課税証明書
- ・ひとり親世帯
→ひとり親世帯申告書
- ・同居家族に障がい者手帳（3級以上）または療育手帳等の交付を受けた方がいる
→各手帳の写し

【情報入力が必要】

- ・生活保護世帯である
- ・ひとり親世帯である

- ・在宅障がい者がいる
- ・その他、特記事項がある場合

利用を希望する曜日 **必須**

利用を希望する曜日すべてにチェックしてください。

- ☐ 月曜日
- ☐ 火曜日
- ☐ 水曜日
- ☐ 木曜日
- ☐ 金曜日
- ☐ 土曜日

利用時間 **必須**

(例) 8時00分から17時15分まで

希望する保育必要量 **必須**

- ☐ 保育標準時間認定
- ☐ 保育短時間認定

選択解除

< 戻る

次へ >

閉じる

【システム操作に関する】お問い合わせコールセンター
TEL : 0120-464-119
(平日 9:00~17:00 年末年始除く)
FAX : 06-6733-7307
電子メール: help-shinsei-tottori@apply.e-tumo.jp

【各手続き等の内容に関するお問い合わせ先】
直接各手続きの担当課にお問い合わせください。

とっとり電子申請サービス(智頭町)

プレビュー 智頭町入園申込み

智頭町入園申込み

基本情報

家庭の状況

利用期間・施設名

保育利用に関する情報

申請児童の情報

障害者手帳の情報 必須

- ☐ 無
☐ 有

障害者手帳の情報（詳細） 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります

- ☐ 身体障害者手帳
☐ 療育手帳
☐ 精神障害者保健福祉手帳

アレルギー情報 必須

- ☐ 無
☐ 有

自由記載欄

入力文字数： 0 / 100

< 戻る

閉じる

【システム操作に関する】お問い合わせコールセンター
TEL : 0120-464-119
(平日 9:00~17:00 年末年始除く)
FAX : 06-6733-7307
電子メール: help-shinsei-tottori@apply.e-tumo.jp

【各手続き等の内容に関するお問い合わせ先】
直接各手続きの担当課にお問い合わせください。